



# Gemeinde Bernried am Starnberger See

Datenschutzhinweis zur Erhebung von personenbezogenen Daten (Art. 12 und 13 DSGVO)  
Verfahren: OK.FIS-KAMERAL Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen  
Verarbeitungstätigkeit: OK.FIS KAMERAL Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen

---

## **1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Gemeinde Bernried a.S.  
Dorfstraße 26  
82347 Bernried a.S.  
Telefon: 08158-90767-0  
[kaemmerei@bernried.de](mailto:kaemmerei@bernried.de)  
[gemeindekasse@secure.com](mailto:gemeindekasse@secure.com)

## **2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

Secure Consult GmbH  
Keplerstraße 5  
86529 Schrobenhausen  
Telefon: 08252-9094110  
[projektoffice@secure-consult.com](mailto:projektoffice@secure-consult.com)

## **3. Zweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**

Ihre Daten werden zu folgendem Zweck erhoben:

Haushaltsplanung  
Anordnungswesen  
Buchhaltung/Kasse  
Jahresabschluss  
Forderungsmanagement  
Zahlungsverkehr  
Vollstreckung

Die Rechtsgrundlage, auf der Ihre Daten erhoben werden, ist:

Art. 6 DSGVO, Art. 4 BayDSG-E in Verbindung mit der Kommunalhaushaltsverordnung - Kameralistik (KommHV-Kameralistik), §§ 82, 89, 90, 95, 96 Insolvenzordnung (InsO)

## **4. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

Ihre personenbezogenen Daten werden weitergegeben an:

1. Banken und Sparkassen sowie Clearingstellen der Banken (Leitbanken)
  - 1.1 Finanz Informatik
  - 1.2 Fiducia IT AB
  - 1.3 Hypo Vereinsbank
  - 1.4 Postbank
  - 1.5 SEB Bank
  - 1.6 Commerzbank
  - 1.7 Deutsche Bank
  - 1.8 Sozialbank
  - 1.9 GAD (IT-Dienstleister der nord- und westdeutschen Genossenschaftsbanken)

Anlass: Durchführung von Gut- und Lastschriften bzw. Weiterleitung innerhalb und außerhalb ihres Bankenverbundes.

Die Weiterleitung von Zahlungsverkehrsdaten erfolgt in der Regel täglich.

Zur Durchführung der Bewirtschaftung und Abwicklung der Personenkontenbuchhaltung werden lediglich personenbezogene Daten gespeichert.

### **5. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland**

Es findet keine Übermittlung an Drittländer statt.

### **6. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien**

Ihre Daten werden in dem Verfahren mit folgenden Fristen gelöscht:

6 bzw. 10 Jahre gemäß § 37 i.V.m. § 82 und § 41 sowie § 62 KommHV Kameral

Die Fristen beginnen gem. § 82 Abs. 2 Satz 3 KommHV Kameral am 01. Januar des der Aufstellung der Jahresrechnung folgenden Haushaltsjahres.

### **7. Datenschutzrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen die Rechte aus Art. 15-18,20,21 zu:

- Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten, Recht auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch gegen die Verarbeitung, wenn die gesetzlichen Voraussetzungen dafür vorliegen,
- Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz,
- Recht auf Datenübertragbarkeit, wenn die gesetzlichen Voraussetzungen dafür vorliegen.

### **8. Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den Verantwortlichen (siehe 1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen) durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen.

### **9. Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

Sie sind dazu verpflichtet, Ihre Daten anzugeben. Diese Verpflichtung ergibt sich aus: Art. 6 DSGVO, Art. 4 BayDSG-E i.V.m. Kommunalhaushaltsverordnung - Kameralistik (KommHV-Kameralistik), §§ 82, 89, 90, 95, 96 Insolvenzordnung (InsO)